|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА  МОРКО РАЙОН  **«Шенше ял кундем»**  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАНИЙЫН**  **АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ** | C:\Мои документы\Герб_Морки.jpg | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ  МОРКИНСКИЙ РАЙОН  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«Шиньшинское сельское**  **поселение»** |
| 425 154,Шенше села.  Петров урем, 1в  Тел.: (83635) 9-61-97, факс: 9-61-97 |  | 425 154, с.Шиньша,  ул. Петрова, 1в  Тел.: (83635) 9-61-97, факс: 9-61-97 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 69 от 25 октября 2013 года

**О внесении изменении в постановление № 70 от 17.09.2012 г. «об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»**

Руководствуясь Федеральными законами от 03.12.2011 № 383-ФЗ «О внесение изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации « администрация муниципального образования «Шиньшинское сельское поселение» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.В постановление №70 от 17.09.2012 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги»прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» внести следующие изменения и дополнения:

- 4 абзац пункта 2.14 изложить в следующей редакции: «правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок в ним»;

- 6 абзац пункта 2.14 изложить в следующей редакции: «план переводимого помещения с его техническим описанием ( в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения)»;

- пункт 2.15 изложить в следующей редакции:»Администрация МО «Шиньшинское сельское поселение» решение о переводе или об отказе в переводе помещения должна принять по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных представленных в соответствии с п.2.14 настоящего Административного регламента, осуществляющим перевод помещении, не познее чем через сорок пять дней со дня его представления в данный орган документов, обязанность по представлению которых в соответствии с настоящей статьей возложена на заявителя. В случае представления заявителем документов, указанных в п.2.14,через многофункциональный центр срок принятитя решения о переводе или об отказе в переводе помещения исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в орган, осуществляющий перевод помещений»;

- в пункт 2.18 после слова «регламент» внести дополнение: «документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя»;

-в пункт 2.18 внести дополнение:»если орган, осуществляющий перевод помещении, после получения указанного ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документы и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение и не получил от заявителя такие документы и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления»;

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

И.О.главы администрации МО

«Шиньшинское сельское поселение» Максимов Е.Т.